

Số: /BC-UBND

Hoàng Trung, ngày 31 tháng 8 năm 2023

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả tự kiểm tra công tác CCHC năm 2023 (Thời gian từ ngày 01/01/2022 đến 30/6/2023)

Thực hiện kế hoạch số 21/KH - UBND ngày 02/02/2023 của UBND huyện Hoàng Hoá kiểm tra công tác CCHC năm 2023 trên địa bàn huyện;

UBND xã Hoàng Trung báo cáo tình hình, kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 (thời gian từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/6/2023) như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Tình hình tổ chức thực hiện về CCHC

Căn cứ vào nội dung, chương trình cải cách hành chính của cấp trên, dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy, UBND xã thường xuyên chỉ đạo các lĩnh vực chuyên môn rà soát cập nhật, bổ sung TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết. Trong thời gian từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/6/2023 UBND xã đã xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành sau:

- Năm 2022: Quyết định số 98/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Trung về việc về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2022; Công văn số 17/UBND ngày 19/01/2022 về triển khai một số nhiệm vụ trong công tác CCHC năm 2022; Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 02/3/2022 về việc tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, văn bản áp dụng pháp luật trên địa bàn xã năm 2022; Quyết định số 103/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 về việc Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023;

- Năm 2023: Quyết định số 102/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Trung về việc về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 19/01/2023 về việc tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, văn bản áp dụng pháp luật trên địa bàn xã năm 2023; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 13/01/2023 về việc triển khai công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2023; Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 30/12/2023 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023.

2. Công tác kiểm tra CCHC

Trong năm 2022, UBND xã thuộc đơn vị được kiểm tra theo kế hoạch của UBND huyện; Nhằm đảm bảo và duy trì tốt nhất việc thực hiện công tác CCHC và kỷ luật kỷ cương hành chính trên địa bàn xã, UBND xã đã xây dựng kế số 45/KH-UBND ngày 03/03/2022 về việc tự kiểm tra cải cách hành chính năm 2022; Tháng 8/2022 Đoàn kiểm tra CCHC huyện đã thực hiện việc kiểm tra CCHC tại đơn vị, qua kiểm tra, đoàn đã đánh giá những mặt đạt được, tồn tại hạn chế cần phải khắc phục trong công tác CCHC của địa phương. Ngay sau khi có kết luận của đoàn công tác, UBND xã đã khẩn trương thực hiện việc khắc phục những tồn tại hạn chế báo cáo về phòng Nội vụ huyện theo dõi tại Báo cáo số 262/BC-UBND ngày 27/10/2022. Nhằm đảm bảo và duy trì tốt nhất việc thực hiện công tác CCHC và

kỷ luật kỷ cương hành chính trên địa bàn xã, UBND xã đã xây dựng kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 28/02/2023 về tự kiểm tra cải cách hành chính năm 2023, các bộ phận chuyên môn được kiểm tra về cải cách hành chính gồm: Tư pháp, Địa chính, Kế toán, chính sách xã hội, văn hóa, văn phòng; Kết quả kiểm tra cơ bản các bộ phận chuyên môn đều làm tốt công tác CCHC, còn một số khuyết điểm được đoàn nhắc nhở và được kịp thời khắc phục sau kiểm tra.

3. Công tác tuyên truyền CCHC

UBND xã đã ban hành kế hoạch số 13/KH- UBND ngày 14/01/2022 về việc triển khai công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2022; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 08/01/2022 về việc tuyên truyền công tác CCHC năm 2022; kế hoạch số 20/KH- UBND ngày 19/01/2023 về việc triển khai công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 05/01/2023 về việc tuyên truyền công tác CCHC năm 2023;

Nhìn chung, trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023, UBND xã thực hiện tốt công tác tuyên truyền về cải cách hành chính bằng hình thức lồng ghép trong các hội nghị mở rộng, hội nghị UBND về công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, thông qua hệ thống đài truyền thanh của xã, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã; Đã phối hợp lồng ghép vào 03 hội nghị tập huấn nghiệp vụ công tác CCHC gắn với tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và các văn bản liên quan, thời gian 02 buổi với 126 lượt người tham gia; tuyên truyền qua hệ thống đài truyền thanh và trang thông tin điện tử của xã được 07 tin bài tại địa chỉ:

<http://hoangtrung.hoanghoa.thanhhoa.gov.vn/web/trang-chu/pho-bien-tuyen-truyen/>

4. Tổ chức hội nghị giao ban công tác cải cách hành chính; gắn công tác thi đua khen thưởng với thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của địa phương

Hàng tuần, UBND xã tổ chức hội nghị giao ban nắm bắt kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức chuyên môn, đồng thời lồng ghép đánh giá công tác CCHC. Hàng tháng, UBND xã đều tổ chức hội nghị UBND xã thường kỳ, trong đó gắn với việc đánh giá, đôn đốc việc thực hiện có hiệu quả công tác CCHC. Tăng cường chỉ đạo thực hiện dịch vụ công trực tuyến 1 phần và toàn trình; Ứng dụng công nghệ thông tin, ký số và giải quyết hồ sơ trên môi trường điện tử tại cơ quan; xác định việc thực hiện công tác CCHC là một trong những tiêu chí để đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng vào cuối năm.

5. Việc thực hiện các văn bản chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh và huyện

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước, giai đoạn 2021- 2030; Quyết định số 3740/QĐ-UBND ngày 24/9/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch CCHC trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, giai đoạn 2021- 2025; Quyết định số 2384/QĐ-UBND ngày 13/10/2021 về việc ban hành Kế hoạch CCHC trên địa bàn huyện Hoàng Hóa, giai đoạn 2021-2025; Công văn số 2363/UBND-NV ngày 18/10/2021 về hướng dẫn triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021- 2030. Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của cấp trên, UBND xã đã ban hành các văn bản như: Quyết định số 36/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 về việc

Ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn xã Hoàng Trung, giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 98/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Trung về việc về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2022; Quyết định số 102/KH-UBND ngày 30/12/2022 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Trung về việc về ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 và các văn bản khác để triển khai thực hiện.

UBND xã thực hiện cắt giảm tối thiểu 30% thời gian so với quy định trong giải quyết các thủ tục hành chính và công bố, công khai thời gian cắt giảm giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận 1 cửa và trên trang thông tin điện tử của xã.

Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 về sửa đổi Nghị định số 61/2018/NĐ-CP tại cơ quan, đơn vị. UBND xã đã ban hành kế hoạch về Triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa xã và tuyên truyền một số điểm mới sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021.

Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 20/4/2022 của Chủ tịch UBND huyện về tổ chức đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Hoàng Hóa năm 2022. UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 27/4/2022 về triển khai đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước năm 2022; Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 15/5/2023 về đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn xã Hoàng Trung và thực hiện việc lấy phiếu đánh giá vào cuối năm 2023.

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 25/1/2022 của Chủ tịch UBND huyện về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước; kế hoạch số 48/KH -UBND ngày 10/4/2020 của UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn huyện; UBND xã đã xây dựng kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 05/11/2020 về triển khai Đề án văn hóa công vụ; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 20/01/2022 về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước năm 2022; Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 31/01/2023 về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan hành chính nhà nước năm 2023; Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 19/10/2021 về ban hành quy chế văn hóa công sở tại UBND xã Hoàng Trung, đồng thời lồng ghép triển khai các chỉ thị, kế hoạch tại các hội nghị cán bộ mở rộng, hội nghị UBND, Hội nghị Đảng bộ.

Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; đạo đức công vụ của cán bộ công chức UBND xã: Đa số các đồng chí cán bộ, công chức đều có tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân, tham mưu giải quyết công việc đảm bảo tiến độ. Thực hiện tốt văn hóa công sở; quy chế dân chủ cơ sở; thực hiện nghiêm túc thời gian, giờ giấc làm việc, đeo thẻ cán bộ, công chức theo quy định. Thực hiện tốt công tác đạo đức công vụ, văn hóa công sở trong giao tiếp, xử lý công việc và thái độ nghiêm túc phục vụ tổ chức, công dân, không có cán bộ, công chức vi phạm phải xử lý kỷ luật về hành vi tham nhũng nhiều, cố tình kéo dài

thời gian giải quyết TTHC và vi phạm văn hóa trong giao tiếp của cán bộ, công chức với tổ chức, công dân.

Nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; thường xuyên quản lý, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức UBND xã.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

1.1. Công tác triển khai thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật:

Việc tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật triển khai đảm bảo đúng quy định, nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật. UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND xã Hoàng Trung về việc theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2022; kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 06/02/2023 của UBND xã Hoàng Trung về việc theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2023 nên công tác theo dõi thi hành pháp luật luôn được thực hiện theo đúng quy định.

1.2. Công tác tự kiểm tra văn bản, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật được chú trọng thực hiện. UBND xã đã ban hành kế hoạch 44/KH-UBND ngày 02/3/2022 về việc kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2022; kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 19/01/2023 về việc tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2023. Kết quả rà soát các văn bản đều đảm bảo đúng quy định của nhà nước, chất lượng văn bản khi ban hành đều đúng thẩm quyền và thể thức, không có văn bản nào trái quy định.

Trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023 UBND xã đã ban hành 114 quyết định và 11 Nghị quyết.

1.3. Việc triển khai văn bản QPPL và kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL tại địa phương được quan tâm chỉ đạo thực hiện

UBND xã đã ban hành các kế hoạch: Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 17/3/2022 về việc triển khai công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2022; kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 13/01/2023 về việc triển khai công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2023; Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 02/3/2022 về kiểm tra thực hiện văn bản QPPL năm 2022; kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 13/01/2023 về kiểm tra thực hiện văn bản QPPL năm 2023. Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 02/3/2022 về tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL, văn bản áp dụng QPPL năm 2022; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 19/01/2023 về tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL, văn bản áp dụng QPPL năm 2023;

1.4. Việc xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị: Không có.

1.5. Việc đăng ký, quản lý, ban hành và lưu trữ văn bản được UBND xã quan tâm chỉ đạo nên các văn bản ban hành đều đúng trình tự, thẩm quyền, thể thức và lưu trữ đầy đủ theo Nghị định số 30/2020/NSĐ-CP ngày 5/3/2020 của Chính Phủ.

Năm 2022 UBND xã đã ban hành kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 25/02/2022 về công tác văn thư lưu trữ năm 2022

Năm 2023 UBND xã đã ban hành kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 06/3/2023 về công tác văn thư lưu trữ năm 2023

2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.1 Công tác kiểm soát TTHC

UBND xã đã ban hành Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 08/01/2022 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022; Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

Công tác triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích được thường xuyên quan tâm tuyên truyền để các cá nhân và tổ chức nắm bắt để thực hiện.

Việc công khai kết quả giải quyết TTHC: 100% kết quả giải quyết TTHC được đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã hàng tuần và niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã.

Việc tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức cá nhân đối với những quy định về cơ chế chính sách, TTHC do đơn vị ban hành: Nhờ làm tốt công tác kiểm soát TTHC nên trong thời gian qua UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến TTHC.

2.2. Tình hình thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

Các lĩnh vực, công việc thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại địa phương, đơn vị gồm:

+ Số TTHC đưa vào thực hiện 183/248 tổng Số TTHC đã được công bố; Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa 117, một cửa liên thông 96; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 là 44 thủ tục (trong đó mức độ 3 có 8 thủ tục, mức độ 4 có 36 TTHC); 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết đã được phê duyệt quy trình nội bộ theo tiêu chuẩn ISO;

+ Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 từ ngày 01/01/2022 - 30/6/2023 được 780 hồ sơ, trong đó mức độ 3 = 354 hồ sơ, mức độ 4 = 426 hồ sơ.

+ Việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích: 32 hồ sơ.

- Kết quả giải quyết TTHC tại UBND xã từ tháng 01/01/2022 đến 30/6/2023, gồm:

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 1.792 hồ sơ. Trong đó:

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 780 hồ sơ

+ Số hồ sơ tiếp nhận qua BCCI: 32 hồ sơ

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tiếp: 980 hồ sơ

+ Số hồ sơ kỳ trước chuyển qua: 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ đã giải quyết trả kết quả: 1.792 hồ sơ. Trong đó:

+ Số hồ sơ đã giải quyết trả đúng thời hạn: 1.792 hồ sơ = 100%.

+ Số hồ sơ đã giải quyết trả quá hạn: 0 hồ sơ

- Số hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ. Trong đó:

+ Số hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn: 0 hồ sơ

+ Số hồ sơ đang giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ

- Việc áp dụng các biểu mẫu trong giải quyết TTHC theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP hướng dẫn Nghị định 61/2018/ND-CP của Chính phủ cơ bản được đảm bảo.

- Việc cập nhật số hóa thông tin hồ sơ TTHC trên phần mềm một cửa điện tử và kết quả giải quyết TTHC được quan tâm đã và đang thực hiện.

- Thực hiện nghiêm việc công khai kết quả giải quyết TTHC, công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC của UBND xã tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đồng thời niêm yết công khai trên trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ: <http://hoangtrung.hoanghoa.thanhhoa.gov.vn/web/cong-khai-ket-qua-giai-quyet-tthc>

3. Về tổ chức bộ máy

- UBND xã đã ban hành Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 về việc phân công nhiệm vụ đối với Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Ủy ban và công chức chuyên môn UBND xã Hoàng Trung, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Việc tuân thủ các quy định của Chính phủ, Bộ ngành trung ương và của tỉnh, huyện trong việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị được thực hiện đầy đủ, đảm bảo đúng yêu cầu. Sắp xếp bộ máy tinh gọn hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Cụ thể việc thực hiện Nghị quyết số 232/2019/NQ-HĐND ngày 12/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa được UBND xã áp dụng đúng quy định đã tinh gọn các tổ chức chức trị, giảm bớt số lượng người hoạt động không chuyên trách, nâng cao trách nhiệm trong công việc như: Chỉ huy phó Quân sự kiêm Chủ tịch Hội Người khuyết tật- TMC, Phó Chủ tịch UBND xã kiêm Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ; Thú y viên kiêm khuyến nông viên....

- Thực hiện nghị định 108/NĐ-CP của chính phủ; trong năm 2022 UBND xã đã có 01 cán bộ chức danh Phó Chủ tịch HĐND xã nghỉ theo nghị định 108/NĐ-CP; 6 tháng đầu năm 2023 có 01 công chức Địa chính- Xây dựng nghỉ theo nghị định 108/NĐ-CP.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý theo quy định, đồng thời thực hiện kiểm tra đánh giá định kỳ các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý đã được UBND huyện giao và xử lý các vấn đề phân cấp phát hiện qua kiểm tra

- Về thực hiện đánh giá xếp loại hàng năm: Hàng năm UBND xã xây dựng kế hoạch tự đánh giá trong việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn. Cuối năm tổ chức phân loại đánh giá cán bộ, công chức theo quy định, trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023 không có đồng chí cán bộ, công chức nào bị xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.

- Hàng năm UBND xã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện Đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết TTHC của UBND đảm bảo theo quy định. Tỷ lệ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt 98%.

4. Về cải cách công vụ

- Thực hiện cơ cấu cán bộ, công chức theo vị trí việc làm: 100% các cán bộ, công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm.

- Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ công chức được quan tâm. Tạo điều kiện cho các đồng chí cán bộ, công chức chuyên môn đi đào tạo, bồi dưỡng nâng

cao trình độ chuyên môn, chính trị, bổ sung các chứng chỉ chuyên viên, tiếng anh, tin học. UBND xã đã ban hành Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 24/3/2022 về Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã Hoàng Trung, giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 24/3/2023 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023.

- Cử cán bộ, công chức đào tạo bồi dưỡng nhằm nâng cao tinh thần gương mẫu, trách nhiệm công vụ cho cán bộ công chức. Tập huấn các kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ công chức.

- Công tác kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của công chức chuyên môn thực hiện một cách nghiêm túc. Hàng năm, tổ chức hội nghị đánh giá, xếp loại cán bộ công chức theo đúng quy định.

- Việc thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức kịp thời, đảm bảo như: tiền lương, phụ cấp, thăm hỏi...

- Về số lượng, chất lượng, cán bộ công chức cấp xã:

- Về cán bộ, công chức cấp xã: Tổng số, chất lượng cán bộ, công chức cấp xã đến thời điểm hiện tại là: 17 người, Trong đó:

- * **Cán bộ: 10 người**

- + Trình độ chuyên môn: Thạc sỹ: 01 người = 10%; Đại học: 09 người = 90%;

- + Trình độ lý luận chính trị: Cao cấp: 01 người = 10%; Trung cấp: 09 người = 90%;

- * **Công chức: 07 người.**

- + Trình độ chuyên môn: Đại học: 07 người = 100%;

- + Trình độ lý luận chính trị: Trung cấp: 07 người = 100%;

- Trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023, 100% cán bộ, công chức hoàn thành nhiệm vụ trở lên, không có cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ do không đảm bảo sức khỏe hoặc chất lượng công tác yếu kém.

5. Về tài chính công

- UBND xã đã ban hành quyết định về xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công gửi phòng tài chính thẩm và gửi kho bạc nhà nước kiểm soát chi đúng quy định. UBND xã đã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 5/01/2022 về Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; quyết định số 03/QĐ-UBND về việc quy chế quản lý tài sản công năm 2022.

- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đầy đủ và có hiệu quả các chế độ chính sách về tài chính ngân sách theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả kinh phí ở tại cơ quan do cấp trên phân bổ, các khoản huy động đóng góp trong nhân dân, công khai hóa, minh bạch hóa các khoản thu chi để nhân dân biết và giám sát.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước tại địa phương.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác cải cách hành chính: Một số ứng dụng thông tin mang tính chuyên dùng đang được áp dụng tại xã như: Phần mềm theo dõi nhiệm vụ; Phần mềm quản lý hồ sơ công việc; Phần mềm một cửa điện tử. Đến nay hầu hết cán bộ, công chức xã được trang bị máy tính kết nối Internet để phục vụ công việc; Một số ngành như tài chính – kế

toán; Tư pháp hộ tịch; Chính sách xã hội, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã ứng dụng phần mềm chuyên ngành để phục vụ công tác chuyên môn ngày một tốt. UBND xã đã ban hành kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 30/3/2022 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước năm 2022; kế hoạch số 348/KH-UBND ngày 30/12/2022 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước năm 2023.

- Thực hiện bưu chính công ích trong tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cho người dân, tổ chức: Năm 2021 và 6 tháng đầu năm 2023 đã tiếp nhận và thực hiện trả hồ sơ qua Bưu chính công ích với tổng số 32 hồ sơ.

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính trên địa bàn xã.

UBND xã thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015, xây dựng hệ thống các quy trình một cách đồng bộ, phù hợp với chính sách, mục tiêu chất lượng đề ra; thường xuyên cập nhật TTHC được chủ tịch UBND tỉnh quyết định công bố, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới.

UBND xã tiếp tục thực hiện kế hoạch và kiện toàn BCD thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015. Hàng năm thực hiện công bố lại cho phù hợp.

- Mức độ đạt yêu cầu về diện tích, cơ sở vật chất, trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cơ quan, đơn vị theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ cơ bản đảm bảo chuẩn theo yêu cầu như: Diện tích phòng 30m²; Có máy phô tô, máy scan đảm bảo theo quy định.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

TTHC đã được đơn giản hóa, công khai hóa. Những loại thủ tục không còn phù hợp đã được loại bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung, quy trình giải quyết công việc hành chính theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân được cải tiến theo hướng đơn giản, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC so với quy định tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quan hệ giải quyết công việc.

Công tác cải cách hành chính đã được UBND xã triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, với nhiều giải pháp đồng bộ, hiệu quả, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước ở địa phương. Vì vậy công tác CCHC đã có chuyển biến tích cực theo hướng nền hành chính phục vụ, chuyên nghiệp, hiện đại, năng động, trách nhiệm, đáp ứng ngày càng tốt hơn đối với yêu cầu của người dân và xã hội góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã; giúp cơ quan hành chính nhà nước xây dựng, cung ứng các dịch vụ hành chính công có chất lượng; đồng thời, có cơ sở điều chỉnh mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính phù hợp, đáp ứng yêu cầu, mong đợi của người dân.

2. Những tồn tại, hạn chế

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính có lúc còn chưa kịp thời.

Triển khai thực hiện mô hình sáng kiến trong CCHC còn chậm; Cán bộ, công chức làm công tác cải cách thủ tục hành chính chủ yếu là kiêm nhiệm, chưa có chế độ phụ cấp; cùng lúc phải làm nhiều việc nên hiệu quả giải quyết công việc có lúc chưa cao.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Cải cách thể chế

Căn cứ vào chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Nghị quyết số 76/NQ -CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Quyết định số 3740/ QĐ-UBND ngày 24/9/2021 của UBND huyện về chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 và các kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 về việc tự kiểm soát hệ thống hóa văn bản văn bản quy phạm pháp luật năm 2023; Kế hoạch của UBND xã về kế hoạch cải cách hành chính năm 2023, kế hoạch tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2023... các văn bản đều được triển khai được thực hiện các nội dung của kế hoạch.

- Tiếp tục đổi mới nâng cao chất lượng xây dựng văn phạm quy phạm pháp luật, kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy trình xây dựng ban hành văn bản;

- Đổi mới nâng cao chất lượng kiểm tra, kiểm soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Tổ chức triển khai các văn bản của cấp trên đảm bảo việc thực hiện hiệu quả và thông suốt.

2. Cải cách TTHC

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời việc cập nhật và niêm yết công khai các thủ TTHC theo quy định; tiếp tục rà soát đơn giản hóa và kiến nghị đơn hóa theo thẩm quyền các TTHC để tạo thuận lợi cho cá nhân tổ chức trong quá trình giải quyết TTHC.

- Thực hiện đồng bộ cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả;

- Thực hiện nghiêm việc công khai kết quả giải quyết TTH, công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục xây dựng thực hiện quy chế phối hợp giải quyết công việc giữa các công chức chuyên môn.

- Đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết TTHC của UBND xã.

- Thực hiện tự kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của công chức chuyên môn.

4. Cải cách công vụ

- Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn cho cán bộ, công chức, trang bị kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ, văn hóa công sở, nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ, ý thức kỷ luật của cán bộ công chức.

- Cử cán bộ, công chức đào tạo bồi dưỡng nhằm nâng cao tinh thần gương mẫu, trách nhiệm công vụ cho cán bộ công chức. Tập huấn các kỹ năng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức.

5. Cải cách tài chính công

- Xây dựng định mức khoán chi tường xuyên phù hợp với đơn vị, Dự toán thu - Chi ngân sách, quyết toán ngân sách năm phải được công khai niêm yết theo pháp lệnh dân chủ ở cơ sở.

- Công tác tài chính ngân sách xã được thực hiện nghiêm theo quy định của luật ngân sách. Nguồn thu ngân sách được khai thác triệt để đảm bảo thu đúng, chi đủ kịp thời.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý điều hành của UBND xã .

- Duy trì triển khai trực tuyến tại UBND xã.

- Tiếp tục áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001-2015.

V. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

1. Tăng cường hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính để đẩy nhanh tiến độ và chất lượng rà soát thủ tục hành chính.

2. Hỗ trợ thêm kinh phí, trang thiết bị, phục vụ hoạt động tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính, đáp ứng yêu cầu hiện đại nền hành chính (đặc biệt là hệ thống phần mềm)

3. Đề nghị các cấp Tạo điều kiện kinh phí cho những người hoạt động của Bộ phận Một cửa tại cấp xã.

Trên đây là báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính của xã Hoàng Trung từ ngày 01/01/2022 đến 30/6/2023. UBND xã báo cáo để Phòng Nội vụ huyện nắm bắt, kiểm tra, theo dõi.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Tý